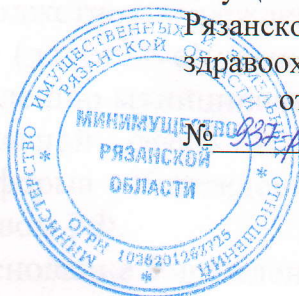


«УТВЕРЖДЕНО»

Совместным приказом министерства
имущественных и земельных отношений
Рязанской области и министерства
здравоохранения Рязанской области

от «12» 12 2011 года



УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения Рязанской области

«Городская детская поликлиника № 3» (новая редакция)

г. Рязань
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Городская детская поликлиника № 3» (далее - «Учреждение») создано в соответствии с решением Комитета по управлению муниципальным имуществом и Департаментом по гуманитарной и социальной сфере г. Рязани от 09.09.1994 №181/22, организационно правовая форма Учреждения приведена в соответствие с действующим законодательством РФ.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное – Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Городская детская поликлиника № 3»

сокращенное – ГБУ РО «Городская детская поликлиника № 3».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере здравоохранения.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения – Государственное бюджетное учреждение.

1.4. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности согласно государственному заданию Учредителя.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Рязанская область.

От имени Рязанской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области и министерство здравоохранения Рязанской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией

Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Рязанской области и областными законами, договорами и соглашениями Рязанской области, иными нормативными правовыми актами Рязанской области, правовыми актами министерства здравоохранения Рязанской области и министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области и настоящим Уставом.

1.11. Место нахождения Учреждения: 390039 г.Рязань, Интернациональная ул., д.1 в.

1.12. Учреждение имеет структурные подразделения (филиалы), действующие на основании положений, утвержденных руководителем Учреждения, расположенные по адресу:

ГБУ РО «Городская детская поликлиника № 3»(390042 г. Рязань, Энгельса ул., д. 11/10)

ГБУ РО «Городская детская поликлиника № 3»(390028 г. Рязань, Сельских строителей ул., д. 6, корп. 4)

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Рязанской области и настоящим уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Рязанской области в сфере здравоохранения.

2.2. Целью создания Учреждения является удовлетворение общественной потребности в медицинском обслуживании граждан.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

При осуществлении доврачебной медицинской помощи по:

-сестринскому делу в педиатрии;

При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по:

-контролю качества медицинской помощи, педиатрии, экспертизе временной нетрудоспособности;

При осуществлении доврачебной медицинской помощи по:

-акушерскому делу, организации сестринского дела;

При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по:

-детской кардиологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, педиатрии;

б) при осуществлении специализированной медицинской помощи по:

-акушерству и гинекологии;

При осуществлении доврачебной медицинской помощи по:

-лабораторной диагностики, лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинской статистики, медицинскому массажу, рентгенологии, сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии, функциональной диагностики;

При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по:

-гастроэнтерологии, детской эндокринологии, контролю качества медицинской помощи, клинической лабораторной диагностики, лечебной физкультуре и спортивной медицине, неврологии, нефрологии, оториноларингологии, офтальмологии, психотерапии, пульмонологии, рентгенологии, травматологии и ортопедии, физиотерапии, функциональной диагностики, ультразвуковой диагностике, экспертизе временной нетрудоспособности;

в) при осуществлении специализированной медицинской помощи по:

-гематологии, дерматовенерологии, детской хирургии, общественному здоровью и организации здравоохранения, экспертизе временной нетрудоспособности;

При осуществлении доврачебной медицинской помощи по:

-медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым);

При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по:

общественному здоровью и организации здравоохранения;

При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по:

-общественному здоровью и организации здравоохранения, психотерапии.

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации и Рязанской области следующие, не являющиеся основными, виды деятельности, приносящей доходы:

- оказание платных медицинских услуг (дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи):

- медицинские осмотры на виды деятельности (периодические и предварительные медицинские осмотры, медицинские осмотры на право ношения и хранения оружия, для определения годности к управлению транспортным средством);

- все виды медицинской помощи, обследования, освидетельствования, консультации, экспертизы;

- диагностические исследования, процедуры, манипуляции, консультации, курсы лечения, проводимые на дому и по желанию пациента;

- проведение платных профилактических прививок (кроме предусмотренных Национальным календарем профилактических прививок и Национальным календарем профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям) по личной инициативе пациентов. Вакцина, закупаемая для проведения платной

вакцинации, приобретается за счет доходов от оказания платных медицинских услуг учреждения;

- контрацепция (кроме контрацепции по социальным и медицинским показаниям);

- вызов врача-специалиста на дом по личной инициативе граждан, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (оказываются услуги на возмездной основе детям, не имеющим полиса ОМС).

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, аттестат аккредитации - возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. При осуществлении основных видов деятельности Учреждение:

- планирует свою деятельность и определяет перспективы развития в соответствии с государственным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы и услуги;

- осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами, посредством заключения договоров;

- в интересах достижения целей, предусмотренных в настоящем Уставе, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Учреждение вправе:

- принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям Учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования, в том числе благотворительных и спонсорских взносов, грантов;

- привлекать на договорной основе специалистов и юридических лиц для реализации уставных целей Учреждения;

- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет средств от приносящей доход деятельности;

- по согласованию с учредителем создавать филиалы и представительства;

- создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.9. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, в случаях определенных федеральными законами, выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается министерством здравоохранения Рязанской области, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Компетенция Учредителя

3.1. Министерство здравоохранения Рязанской области в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

- осуществляет мероприятия по созданию, реорганизации, изменению типа, ликвидации Учреждения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;
- назначает с учетом требований Закона Рязанской области от 3 августа 2010 года № 79-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Рязанской области» на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с ним;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области утверждает устав Учреждения и вносит в него изменения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;
- формирует и утверждает в порядке, установленном Правительством Рязанской области, государственное задание в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;
- осуществляет контроль исполнения Учреждением полномочий Рязанской области в области здравоохранения;
- по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;
- предварительно согласует совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами в пределах установленного государственного задания;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласует распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;
- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласует распоряжение недвижимым имуществом Учреждения;
- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласует передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в порядке, установленном Правительством Рязанской области;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- устанавливает предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществляет иные функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные федеральными законами, законами Рязанской области и иными нормативными правовыми актами, а также уставом государственного бюджетного учреждения.

4. Управление Учреждением

4.1. Учреждение возглавляет Главный врач на основе единоначалия. Главный врач Учреждения назначается и освобождается от должности на основании приказа министерства здравоохранения Рязанской области.

Отношения по регулированию труда Главного врача определяются трудовым договором, заключаемым между Учредителем и Главным врачом после назначения Главного врача Учреждения на должность.

4.2. Главный врач Учреждения действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Рязанской области, настоящего Устава и трудового договора. Срок полномочий Главного врача определяется трудовым договором.

4.3. Главный врач Учреждения:

- осуществляет руководство деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и функций, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя;
- действует от имени Учреждения без доверенности;

- представляет интересы Учреждения в судах и во всех организациях независимо от их организационно-правовой формы;
- совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения и заключает трудовые договоры;
- по согласованию с министерством здравоохранения Рязанской области назначает на должность и увольняет заместителей главного врача, главного бухгалтера, а также утверждает штатное расписание;
- издает приказы и иные локальные акты Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- распределяет обязанности между работниками Учреждения, устанавливает объем прав и обязанностей, а также степень ответственности своих заместителей, руководителей структурных подразделений (филиалов) и специалистов;
- утверждает Положения о структурных подразделениях (филиалах) и должностные инструкции своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений (филиалов) и специалистов;
- применяет меры поощрения к работникам и наложение на них взысканий в соответствии с правилами внутреннего распорядка и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- проводит мероприятия по повышению квалификации, организует обучение и переподготовку работников Учреждения;
- обеспечивает исполнение требований законодательства в области осуществления деятельности Учреждения;
- открывает расчетные, текущие и другие счета;
- регистрирует в установленном порядке изменения и дополнения к Уставу, принятые Учредителем;
- несет ответственность за состояние бухгалтерского и налогового учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической, по установленным формам и в соответствующие органы;
- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области и представления его на согласование в соответствии с порядком, установленным исполнительным органом государственной власти Рязанской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;
- обеспечивает сохранность, надлежащее содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

4.4. Главный врач Учреждения не вправе:

- без разрешения министерства здравоохранения Рязанской области работать по совместительству у другого работодателя;

- получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

4.5. Главный врач Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Главный врач Учреждения подотчётен в своей деятельности министерству здравоохранения Рязанской области.

5. Имущество и финансы Учреждения

5.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

5.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Учреждения является Рязанская область.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Рязанской области в части распоряжения им осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение не вправе без согласия министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

5.4. Учреждение только с согласия министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области и министерства здравоохранения Рязанской области вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением

за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника только в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.5. Учреждение вправе при выполнении государственного задания дополнительно использовать средства, полученные из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Рязанской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества учредителем не осуществляется.

5.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю дату.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя, может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения учредителя и согласования министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области.

5.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидии на выполнение государственного задания Учреждения, иные субсидии, предоставляемые из областного бюджета, а также бюджетные инвестиции;

- субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат,

связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также субсидий на иные цели в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

- доходы, полученные от приносящей доход деятельности;

- безвозмездные поступления от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

- прочие безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе благотворительные, спонсорские взносы, гранты;

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности Рязанской области и закрепленного в оперативном управлении за Учреждением.

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение государственного задания, осуществляется Учреждением самостоятельно, а бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий, бюджетных инвестиций и других бюджетных ассигнований, - в соответствии с условиями их предоставления.

5.10. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном действующим законодательством порядке.

5.11. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, определенных в настоящем Уставе.

5.12. Излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть у него изъято в соответствии с действующим законодательством.

5.13. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных средств для приобретения такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения которыми признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.14. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.15. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

6. Права и обязанности Учреждения

6.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств от приносящей доход деятельности;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в своих учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения;

- устанавливать для своих работников дополнительные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Учреждение обязано:

- выполнять утвержденные министерством здравоохранения Рязанской области государственное задание и план финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, отчитываться о результатах своей деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- нести ответственность за нецелевое использование бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в областной бюджет использованных нецелевым образом средств в полном объеме;

- нести материальную, уголовную и административную ответственность за искажение государственной отчетности в соответствии с действующим законодательством;

- предоставлять министерству здравоохранения Рязанской области в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;

- содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у Учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества Учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и

мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

6.3. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами, действуют на основании утверждаемых Учреждением положений.

Структурные подразделения наделяются имуществом, которое учитывается на балансе Учреждения.

6.4. Структурные подразделения осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельностью структурных подразделений несет Учреждение.

6.5. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений в настоящий Устав

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством.

7.2. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику Учреждения.

7.3. При ликвидации Учреждения все документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.4. Имущество ликвидируемого учреждения передается собственнику имущества.

7.5. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном для принятия и утверждения устава.