

УТВЕРЖДЕН

совместным приказом министерства по делам
территорий и информационной политике
Рязанской области и министерства
имущественных и земельных отношений
Рязанской области

от «16» 01 2018 г. № 127



УСТАВ

государственного казенного учреждения Рязанской области
«Дом общественных организаций»
(новая редакция)

г. Рязань
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение Рязанской области «Дом общественных организаций», именуемое в дальнейшем Учреждение, создано путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Дом общественных организаций» в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 14 октября 2016 г. № 418-р.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное - государственное казенное учреждение Рязанской области «Дом общественных организаций»;

сокращенное - ГКУ РО «Дом общественных организаций».

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Рязанская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют министерство по делам территорий и информационной политике Рязанской области и министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляются министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области.

Учреждение находится в ведомственном подчинении министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения – государственное казенное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами, открытыми в органах Федерального казначейства, печатью со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также собственную символику.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества – Рязанская область.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Рязанской области.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Рязанской области, законами Рязанской области, иными нормативными правовыми актами Рязанской области, приказами и

постановлениями министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области и министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области, настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Учреждения: 390000, г. Рязань, Первомайский проспект, д. 17.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг и исполнения государственных функций по обеспечению реализации предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области, нормативными правовыми актами Правительства Рязанской области полномочий органов государственной власти Рязанской области в сфере взаимодействия органов исполнительной власти с социально-ориентированными некоммерческими организациями, а также выработке и реализации механизмов и форм гражданского участия в процессе формирования и осуществления социально-экономической политики в Рязанской области.

2.2. Целями создания Учреждения являются:

- содействие социально ориентированным некоммерческим организациям Рязанской области в развитии взаимодействия с органами власти, социального партнерства внутри общественного сектора;

- создание условий для развития институтов гражданского общества.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- информационное, методическое, организационно-техническое обеспечение взаимодействия Правительства Рязанской области с социально ориентированными некоммерческими организациями при координирующей роли министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области;

- предоставление ресурсов для развития институтов гражданского общества в Рязанской области: информационных, методических, образовательных, организационных, материальных (предоставление помещений и оборудования социально ориентированным некоммерческим организациям для проведения мероприятий);

- оказание содействия учредителю в реализации осуществления региональных социально значимых программ;

- организация семинаров-тренингов для социально ориентированных некоммерческих организаций;

- объединение усилий органов исполнительной власти Рязанской области и институтов гражданского общества, направленных на сохранение гражданского мира и общественной стабильности в Рязанской области;

- оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям и другим общественным институтам в сфере реализации государственной национальной политики, гармонизации межнациональных отношений, развития Российского казачества в Рязанской области;

- обеспечение деятельности Общественной палаты Рязанской области;
- содействие развитию просветительской деятельности в Рязанской области посредством проведения мероприятий просветительской направленности, реализации просветительских проектов и программ, привлечение к просветительской деятельности известных общественных и политических деятелей, представителей бизнеса, культуры, науки и искусства;
- организация и содействие проведению общественно значимых мероприятий: собраний, конференций, симпозиумов, съездов, презентаций, пресс-конференций, круглых столов, благотворительных мероприятий, выставок, ярмарок, фестивалей, праздников, конкурсов, творческих встреч и иных мероприятий, направленных на достижение целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава;
- осуществление информационно-издательской деятельности;
- иные виды деятельности, направленные на стимулирование развития гражданского общества.

2.4. Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям, указанным в пункте 2.3 настоящего Устава:

- услуги в культурно - досуговой области;
- организация и проведение различного рода мероприятий (в т.ч. платных концертов, камерных вечеров);
- организация досуговых кружков;
- организация продажи продукции и изделий, изготовленных общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;
- издательская деятельность.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Рязанской области.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем уставе.

2.6. Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями осуществляется на основании договора, заключаемого между Учреждением и организацией.

3. Компетенция Учредителя

3.1. Министерство по делам территорий и информационной политике Рязанской области в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

- осуществляет мероприятия по созданию, реорганизации, изменению типа, ликвидации Учреждения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;
- назначает с учетом требований Закона Рязанской области от 3 августа 2010 г. № 79-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Рязанской области» на должность и освобождает от должности

руководителя (далее – директор) Учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с ним;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области утверждает Устав Учреждения и вносит в него изменения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения;

- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласовывает распоряжение движимым имуществом Учреждения;

- осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения;

- определяет порядок утверждения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные федеральными законами, законами Рязанской области и иными нормативными правовыми актами, а также уставом Учреждения.

4.Аппарат Общественной палаты Рязанской области

4.1.Структурным подразделением Учреждения, является аппарат Общественной палаты Рязанской области (далее - аппарат Общественной палаты).

4.2. Аппарат Общественной палаты осуществляет организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты.

4.3. Порядок деятельности Аппарата Общественной палаты определяется регламентом Общественной палаты Рязанской области, настоящим Уставом.

4.4. Общее руководство деятельностью Аппарата Общественной палаты осуществляет председатель Общественной палаты.

4.5.Руководитель Аппарата Общественной палаты назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Правительства Рязанской области по представлению совета Общественной палаты.

Руководитель Аппарата Общественной палаты находится в прямом подчинении Директора Учреждения.

Сотрудники Общественной палаты назначаются на должность Директором Учреждения по представлению руководителя аппарата Общественной палаты.

5. Организация деятельности и управление

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Рязанской области и настоящим уставом.

5.2. Органом управления Учреждения является директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности министерством по делам территорий и информационной политике Рязанской области.

Министерство по делам территорий и информационной политике Рязанской области заключает с директором трудовой договор сроком не менее 1 года и не более 5 лет.

5.3. Директор подотчетен в своей деятельности министерству по делам территорий и информационной политике Рязанской области, по имущественным вопросам - министерству имущественных и земельных отношений Рязанской области.

5.4. Заместитель директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с министерством по делам территорий и информационной политике Рязанской области.

Заместитель директора Учреждения в пределах своей компетенции без доверенности действует от имени Учреждения. На период временного отсутствия директора Учреждения в связи с временной нетрудоспособностью, пребыванием в отпуске или служебной командировкой заместитель директора выполняет обязанности директора в полном объеме.

5.5. Штатное расписание Учреждения утверждается директором в пределах установленной численности по согласованию с министерством по делам территорий и информационной политике Рязанской области.

5.6. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- осуществляет руководство деятельностью Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в судах и во всех организациях независимо от их организационно-правовой формы и совершает сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения, в порядке, установленном гражданским законодательством, законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, уставом Учреждения;
- обеспечивает формирование полной и достоверной информации о наличии государственного имущества Рязанской области, его использовании, о принятых Учреждением обязательств, полученных Учреждением финансовых результатах, и формирование бухгалтерской отчетности;
- решает вопросы формирования учетной политики Учреждения исходя из особенностей его структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности Учреждения и выполняемых им в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий;

- утверждает внутренние документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок Учреждения, в порядке, установленном трудовым законодательством;
- от имени Учреждения распоряжается бюджетными средствами в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и бюджетными ассигнованиями;
- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области и представляет его на согласование в соответствии с установленным порядком и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- организует своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечивает государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;
- обеспечивает сохранность, надлежащее содержание недвижимого имущества и движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;
- без доверенности выступает в гражданском обороте от имени Учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из бюджета Рязанской области;
- от имени Учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;
- заключает (расторгает) трудовые договоры с работниками Учреждения, принимает решения об их поощрении либо применении к ним мер дисциплинарного взыскания;
- не допускает возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимает меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- вносит в министерство по делам территорий и информационной политике Рязанской области предложения по финансовому обеспечению деятельности Учреждения в очередном финансовом году;
- дает поручения и указания работникам Учреждения;
- подписывает служебные документы Учреждения, визирует служебные документы, поступившие в Учреждение;
- осуществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

- осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

5.7. Директор не вправе:

- без разрешения министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области работать по совместительству у другого работодателя;

- получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

5.8. Директор несет персональную ответственность за:

- нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

- неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

- заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности Учреждения;

- ненадлежащее функционирование Учреждения;

- неправомерность данных им поручений и указаний, а также последствий своих действий в соответствии с федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, заключенным с ним трудовым договором;

- состояние антикоррупционной работы в Учреждении.

5.9. Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым трудовым договором, утвержденным постановлением Губернатора Рязанской области от 12.04.2013 г. №329.

5.10. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются федеральным законодательством о труде.

6. Источники формирования имущества

6.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Рязанской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- обеспечивать сохранность и эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;

-не допускать ухудшения технического состояния имущества (не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

-осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, закрепленного за Учреждением;

-распоряжаться имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

6.3. Приобретенное Учреждением имущество поступает в оперативное управление Учреждения и закрепляется министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области в порядке, установленном законом Рязанской области.

6.4. Учреждение заключает и оплачивает государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению, за счет средств областного бюджета в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6.5. Учреждение не вправе получать субсидии и бюджетные кредиты, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6.6. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

6.7. Учреждение не вправе без согласия собственника имущества и учредителя заключать и совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества Учреждения, если иное не установлено федеральным законом.

6.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы расходов, утвержденной министерством по делам территорий и информационной политике Рязанской области в соответствии с действующим законодательством, лимитами бюджетных средств и установленным порядком исполнения областного бюджета.

6.9. Учреждение осуществляет финансовые операции в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открытые ему в казначействе Рязанской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Порядок внесения изменений в Устав

7.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся учредителем.

7.2. Изменения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Учреждения, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством.

8.2. Принятие решения о реорганизации и ликвидации, а также проведение реорганизации и ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

8.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с гражданским законодательством.





пронумеровано и прошнуровано и скреплено печатями
10 (десять) листов

