



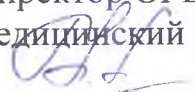
Министерство здравоохранения Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский медицинский колледж»

ОБЩЕЖИТИЕ

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
регистрационный номер 301

ОРИГИНАЛ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «Рязанский
медицинский колледж»


Н.И. Литвинова
09.11.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАСЕЛЕНИИ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ ОГБПОУ
«РЯЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ
ЖИЛИЩНО-БЫТОВОЙ КОМИССИИ**

Рязань 2018г.

Изменение №

Дата создания 09.11.2018 г.

Версия 04

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует порядок предоставления обучающимся и слушателям ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (далее колледж) мест проживания в студенческом общежитии колледжа (далее общежитие), в том числе конкретизирует основания и очередность предоставления мест проживания в общежитии обучающимся и слушателям колледжа, а также определяет перечень и формы документов, необходимых для предоставления мест проживания в общежитии и взаимодействия структурных подразделений колледжа по организации работы, связанной с заселением в общежитие.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии", является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех заселяющихся в студенческое общежитие.

II. Категории лиц, имеющих право на предоставление общежития

2.1 Студенческое общежитие ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних обучающихся на период обучения;
- иногородних слушателей повышения квалификации и дополнительного профессионального образования для временного проживания на период обучения.

2.2 При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» вправе принять решение о размещении в студенческих общежитиях:

- обучающихся, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города Рязани;
- других категорий обучающихся, сотрудников колледжа.

2.3 Иностранцы граждане и соотечественники, проживающие за рубежом, принятые на обучение в колледж, имеют право на размещение в студенческом общежитии.

2.4 В исключительных случаях, в связи с производственной необходимостью и при наличии свободных мест, по решению администрации колледжа при согласовании с профсоюзным комитетом студентов отдельные комнаты могут предоставляться для проживания работникам колледжа с соблюдением установленных для студенческих общежитий санитарных правил и норм на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

2.5 Проживание в общежитии колледжа других лиц, без договорных отношений, не допускается.

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

III. Порядок заселения в студенческое общежитие колледжа

3.1 Размещение обучающихся в общежитии производится согласно действующему законодательству РФ с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением, на основании решения жилищно-бытовой комиссии и приказа директора колледжа о заселении.

3.2 Распределение мест повторно заселяющихся в общежитие рассматривается на заседаниях жилищно-бытовой комиссии на основании поданных личных заявлений обучающихся на имя директора колледжа поданных до 25 июня текущего года, решение комиссии принимается не позже 30 июня.

Распределение мест для студентов 1 курса осуществляется в срок не позже 01.09 текущего года. Распределение мест в общежитии осуществляется жилищно-бытовой комиссией на основании личных заявлений и приказов о зачислении в колледж, иных документов, представленных обучающимися.

3.3 Обучающиеся ранее проживавшие в общежитии имеют право на повторное заселение в общежитие в новом учебном году, при условии отсутствия замечаний за предыдущий период проживания. Студенты выселенные из общежития за нарушения правил внутреннего распорядка не имеют право на повторное заселение.

Заселение ранее отчисленных обучающихся проводится на основании заблаговременно поданного заявления, при условии наличия свободных мест и по результатам рассмотрения жилищно-бытовой комиссии.

3.4 Места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим льготным категориям обучающихся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- из многодетных семей (воспитывающих 3-х и более несовершеннолетних детей);

- обучающимся, имеющим одного родителя.

Правом первоочередного заселения пользуются также следующие категории обучающихся:

- обучающиеся колледжа дневной формы обучения, с более высоким средним баллом успеваемости (для первого курса – рассматривается средний бал аттестата);

- обучающиеся, активно участвующие в жизни колледжа и общежития по различным направлениям: общественная деятельность, творчество, спорт и т.д. (на основании соответствующего ходатайства);

- иногородние семейные обучающиеся, студенческие семьи с детьми, работники колледжа (предоставление мест определяется совместным решением администрации колледжа и профсоюзного комитета студентов, исходя из имеющегося жилого фонда, с соблюдением санитарных норм проживания)

3.5 Обучающиеся, проживающие и прописанные в городе Рязани (за исключением льготных категорий), заселяются в общежитие при наличии свободных мест.

3.6 Обучающиеся, нуждающиеся в общежитии, которые имеют задолженности по дисциплинам на момент окончания летней сессии и обучающиеся к которым ранее неоднократно было применено дисциплинарное взыскание за нарушение правил внутреннего распорядка, могут быть заселены в общежитие по ходатайству студенческого совета в последнюю очередь при наличии свободных мест.

3.7 Основанием для принятия решения о заселении обучающихся в общежитие колледжа являются следующие документы:

- личное заявление;
- документы, подтверждающие отнесение лица к льготной категории обучающихся, которым в соответствии с п. 3.3 настоящего положения места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке;
- протоколы жилищно-бытовой комиссии. Решение о заселении оформляется приказом директора колледжа.

3.8 Перед заселением в студенческое общежитие лица подлежащие заселению должны:

- быть ознакомлены с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ОГПБОУ «Рязанский медицинский колледж», Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», правилами по охране труда и пожарной безопасности, другими локальными нормативными актами ОГПБОУ «Рязанский медицинский колледж»;

- пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры;

- ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

Инструктаж проводится заведующей общежитием.

3.9 После распределения мест в общежитии издается приказ о заселении обучающихся в общежитие и заключается договор найма жилого помещения в общежитии колледжа с обязательным указанием номера комнаты для вселения. Предоставляемая обучающемуся жилая площадь в общежитии сохраняется за ним в течение срока обучения и отражается в договоре найма жилого помещения.

3.10 Вселение обучающихся (слушателей, работников и др.) осуществляется на основании приказа о заселении, договора найма жилого помещения (Приложение №2) и своевременной оплаты за проживание. Колледж заключает с проживающим - физическим лицом двухсторонний договор найма жилого помещения, который составляется в двух экземплярах. Один экземпляр договора после подписания сторонами хранится у проживающего, второй экземпляр находится на хранении в администрации общежития.

3.11 При вселении в общежитие обучающийся предоставляет комплект документов:

- паспорт;
- квитанцию об оплате за проживание в общежитии;
- фотография 3x4.

3.12 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Студенты, получившие место для проживания в общежитии на период обучения в колледже, обязаны в течении трех дней обратиться к ответственному работнику общежития колледжа за прием и передачу в органы регистрационного учета документов и представить:

- паспорт;
- заявление установленной формы о регистрации по месту пребывания;
- договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- справка из учебной части о сроках обучения.

Студенты заселяющиеся на период обучения срок которого более 90 дней, и не предоставившие документы для временной регистрации по месту временного проживания в течении семи дней после заселения, лишаются права проживания, и с ними расторгается договор найма жилого помещения в общежитии колледжа.

3.13 Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» в соответствии с действующим законодательством с учетом мнения представительного органа обучающихся колледжа.

3.14 В общежитии резервируются места для слушателей «Центра дополнительного профессионального образования (далее по тексту ЦДПО) колледжа не более 20 койко-мест.

3.15 Места для проживания слушателям ЦДПО предоставляются в соответствии с списком утверждённым руководителем ЦДПО, на имя директора колледжа, с указанием срока (не более трех месяцев) на который необходимо заселение, при условиях оплаты за проживание и оформлении приказа на заселение.

IV. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»

4.1 Проживающие в студенческом общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) в течение срока, указанного в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии, при

условии соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

- принимать решения о оказании помощи администрации общежития по уборке и поддержанию порядка в общежитии и на прилегающей территории.

- переселяться с согласия администрации ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» и студенческого совета общежития в другое жилое помещение (комнату) общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в обсуждении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной работы и досуга, оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, приобретения и порядка использования необходимого оборудования в целях улучшения социально-бытовых условий проживания.

4.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (Приложение №1), правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, а также иные локальные нормативные акты ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- своевременно, в установленном ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» порядке, вносить плату за проживание;

- выполнять все пункты заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

- выполнять решения студенческого совета общежития;

- в течении первого месяца проживания в соответствии с установленным графиком все заселившееся в общежитие обязаны пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарный инструктаж. Лица без уважительной причины не явившиеся на данные виды инструктажа могут быть выселены по решению администрации с учетом мнения представительного органа студентов;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- проживающие в общежитии в случае своего отсутствия в ночное время обязаны заблаговременно уведомлять администрацию общежития о причинах и

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

периоде своего отсутствия.

4.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться Студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

4.4 Категорически запрещается:

- появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии;
- проносить, хранить, употреблять и распространять спиртные напитки психотропные и наркотические вещества, приносить и распространять литературу и материалы религиозного и экстремистского характера;
- проносить, хранить и продавать оружие, взрывчатые вещества, бытовой газ и иные вещи, оборот которых на территории Российской Федерации запрещен или ограничен;
- проникать в студенческое общежитие, не проходя через вахту (через окна, балконные двери, запасные выходы и т.д.).

Запрещается совершать иные действия, запрещенные Правилами внутреннего трудового распорядка ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживающих в других жилых помещениях;
- с 22.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками и другими громкоговорящими устройствами, допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать любую печатную продукцию на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест;
- курить в помещениях общежития, играть в карты и другие азартные игры;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- запрещается во время проветривания комнаты, во избежание несчастного случая, садиться и становиться на подоконник;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения проживающих, без разрешения администрации студенческого общежития.

V. Ответственность за нарушение правил проживания и порядок выселения из студенческого общежития

5.1 За нарушение Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» к проживающим по

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», настоящим Положением и иными локальными актами колледжа. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

5.2 За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

– замечание;

– выговор;

– расторжение договора найма жилого помещения в общежитии, отчисление из ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации) и выселение из общежития.

5.3 Проживающие могут быть лишены права проживания в общежитии в случаях:

– использования жилого помещения не по назначению;

– разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

– отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

– систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

– невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

– отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;

– распитие спиртных напитков, курение, появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, под действием психотропных средств;

– хранения, распространения психотропных и наркотических средств;

– хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

– не прохождения инструктажа по технике безопасности и инструктаж по пожарной безопасности;

– отчисления из ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»;

– нарушения этических норм и правил, а также иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– н) нарушений предусмотренных ст. 240.1, главой VII «Преступления против личности» Уголовного Кодекса РФ, иных нарушений предусмотренных законодательством РФ;

– разжигание национальной розни распространение литературы экстремистского характера.

5.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

5.5 Лишение права проживания в общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- окончания срока действия договора найма жилого помещения;
- при отчислении обучающихся из колледжа до или по окончании срока обучения;

- по личному заявлению обучающегося;

- в случае нарушения нанимателем Правил внутреннего трудового распорядка колледжа, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», договора найма жилого помещения. Факты нарушений могут быть рассмотрены на студенческом совете общежития.

5.6 Выселяющийся в срок, не превышающий трех дней с даты издания приказа директора об отчислении обязан сдать обходной лист с отметкой бухгалтерии об отсутствии задолженности по оплате за пользование жилым помещением в студенческом общежитии и отметками соответствующих служб колледжа об отсутствии иных задолженностей, сдать комнату заведующей общежитием и выехать.

Приказ об отчислении из колледжа доводится руководителем отделения до сведения обучающегося (нанимателя) и вывешивается на информационных стендах ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»

VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» иногородним семейным обучающимся

6.1 Места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям, где оба являются обучающимися дневной формы обучения ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»), определяются решением администрации колледжа, студенческим Советом и профсоюзной организацией обучающихся, исходя из имеющегося жилого фонда с соблюдением санитарных норм проживания.

Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного учебного заведения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2 Места в студенческом общежитии могут предоставляются студенческим семьям с детьми в соответствии с действующим законодательством и внутренними локальными актами колледжа.

6.3 Проживающие в студенческом общежитии семейные обучающиеся руководствуются Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (Приложение №1), и иными локальными актами колледжа, в том числе Приложение №4, №5, №7 данного положения.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1 Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии для обучающихся определяется действующим законодательством, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Копии указанных локальных нормативных актов, а также информацию об условиях предоставления жилого помещения в общежитии размещаются и обновляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки на официальном сайте образовательной организации.

7.2 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул в соответствии с договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (Приложение №2). В случае временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникулярного времени, плата за коммунальные услуги не взимается*.

(*Письмо Министерства образования и науки РФ от 15 июля 2014 г. N ДЛ-208/09 "О выселении из студенческих общежитий в летний период").

7.3 Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате.

7.4 Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и иных категорий в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение №3).

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1 Студенческий Совет общежития является органом самоуправления в общежитии и представляет интересы обучающихся, проживающих в общежитии.

8.2 Деятельность студенческого Совета общежития регламентируется Положением о студенческом самоуправлении ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

8.3 В состав студенческого Совета общежития входят старосты этажей и наиболее активные студенты, которые избираются на общем собрании общежития сроком на 1 год. Заседания студенческого Совета общежития оформляются протоколом.

8.4 В своей работе студенческий Совет общежития руководствуется положением о студенческом общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

8.5 Студенческий Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат; организует работу по привлечению в добровольном порядке

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории; помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими; организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.6 Студенческий Совет общежития планирует свою работу. Заседания студенческого Совета общежития проходят не реже 1 раз в месяц. На заседаниях обсуждаются организационные вопросы и вопросы проведения культурно – массовой работы.

8.7 Со студенческим Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.8 В каждом жилом помещении (блока) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (блока) в своей работе руководствуется Уставом колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка колледжа и Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», иными локальными актами колледжа в части касающихся норм поведения и порядка проживания в общежитии, а также решениями студенческого Совета общежития и администрации общежития.

IX. Организация работы жилищно-бытовой комиссии

9.1 Жилищно-бытовая комиссия создается в целях обеспечения порядка заселения в общежитие, принятия решения о прекращении права проживания обучающихся в общежитии колледжа, за созданием надлежащих условий проживания, содействия развития студенческого самоуправления и самообслуживания.

9.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, Уставом, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами колледжа.

9.3 Жилищно-бытовая комиссия создается и утверждается приказом директора сроком на 1 год.

9.4 Численность членов жилищно-бытовой комиссии составляет не более 7 человек. В состав жилищно-бытовой комиссии входят:

- руководитель отдела по ВР и СППС;
- председатель профкома студентов;

- заведующий общежитием;
- председатель студенческого совета общежития;
- социальный педагог;
- воспитатели.

9.5 Председателем жилищно-бытовой комиссии является руководитель отдела по ВР и СППС.

9.6 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год и считаются правомочными, если в работе участвует более половины членов комиссии.

9.7 Жилищно-бытовая комиссия колледжа осуществляет следующие функции:

- рассматривает личные заявления нуждающихся в общежитии, формирует списки и готовит проект приказа по заселению;
- оформляет протокол принятого решения о заселении в студенческое общежитие;
- ведет учет обучающихся, проживающих в общежитии колледжа;
- организует работу по контролю соблюдения обучающимися Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, санитарного состояния комнат;
- осуществляет контроль обеспечения порядка заселения в общежитие, принятия решения о прекращении права проживания обучающихся в общежитии колледжа, за созданием надлежащих условий проживания;
- оказывает содействия развития студенческого самоуправления и самообслуживания;
- организует комплексную проверку заселения обучающихся в общежитие и эффективность использования жилого фонда.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель отдела по воспитательной работе и социально-психологической поддержке студентов



Г.Н. Никифорова

Заведующая общежитием



А.В. Камордина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

09.11.2018 г.

Начальник планово-экономического отдела

09.11.2018 г.

Юрисконсульт

09.11.2018 г.

Председатель ППО студентов

09.11.2018 г.



Т.П. Журавлева



И.А. Донскова



Ю.А. Комаров



С.С. Акимова

Приложение №1

**Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии
ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»****I. Общие положения**

Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, законодательства в сфере образования иных нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитии предназначены для обучающихся колледжа; слушателей повышения квалификации и на период обучения в колледже в соответствии с п. 2.1 «Положения о заселении студенческого общежития ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

II. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1 Заселение обучающихся производится на основании приказа директора ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа по колледжу о заселении.

Иногородние студенты второго и последующих курсов вселяются в общежитие на основании приказа директора ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» издаваемого ежегодно перед началом учебного года.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, второй – у заведующей общежитием ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

2.2 Вселение в общежитие производится заведующей общежитием на основании приказа на заселение, паспорта, одной фотографии размером 3x4 для оформления пропуска в общежитие и справки о состоянии здоровья вселяемого, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2.3 Решение о предоставлении общежития студентам и слушателям ЦДПО рассматривается в соответствии с разделом 3 «Положения о студенческом общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» и организации работы жилищно-бытовой комиссии».

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

2.4 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком правилами пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующей общежитием.

2.5 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6 Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания в соответствии с разделом 7 «Положения о студенческом общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» и организации работы жилищно-бытовой комиссии».

2.7 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующей общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах и совмещающими обучение с работой, определяется администрацией ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», студенческим Советом и жилищно-бытовой комиссии.

III. Порядок прохода в общежитие

3.1 Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

Передача пропуска является грубым нарушением Правил внутреннего трудового распорядка колледжа и Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии колледжа, за передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами и внутренними локальными актами колледжа.

3.2 При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- приглашенные лица, не работающие и не обучающиеся в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», оставляют на посту охраны данные документа, удостоверяющий их личность и сопровождаются лицом, принимающим гостя. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашенных, приглашаемых и времени их пребывания на территории общежития.

3.3 Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.4 Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

3.5 Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующей общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующей общежитием в специальном журнале.

3.6 Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

IV. Права проживающих в студенческом общежитии

Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии своевременной оплаты за пользование общежитием, выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии. Список лиц имеющих право проживать в общежитии колледжа подтверждается приказом директора на заселение;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого Совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

V. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» время (посторонние лица допускаются в общежитие с разрешения администрации ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» с 17 до 20 часов, и могут находиться в общежитии до 20.00. Посетители проходят в общежитие, оставляя дежурному документ, подтверждающий его личность. Студенты, к которым пришли посетители, должны встретить их на вахте, оставить свои документы, удостоверяющие личность и проводить в закрепленную за ними комнату. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими данных Правил несут студенты (слушатели), к которым они пришли. Посторонним лицам нахождение в общежитии после 20 часов строго запрещено и является грубым нарушением правил внутреннего распорядка);

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2 Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать что-либо на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- приносить в общежитие и употреблять, психотропные и наркотические вещества, курить, в помещениях общежития, играть в карты и другие азартные игры;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

В общежитиях запрещается:

- распространение, продажа, употребление, хранение алкогольных напитков, наркотических средств и других психоактивных веществ;
- приносить в общежитие взрывоопасные и легко воспламеняющиеся вещества, литературу экстремистского содержания;
- установка дополнительных замков на входные двери, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

VI. Права администрации студенческого общежития

Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим Советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- осуществлять проверку выполнения правил проживания в общежитии.

VII. Обязанности администрации ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» и администрации студенческого общежития**7.1 Администрация обязана:**

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения в соответствии с разделом 3 Положения о студенческом общежитии ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и исполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, другим инвентарем исходя из норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого

общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иные услуги;

- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного и противопожарного режима;

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- обеспечивать общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

VIII. Общественные органы управления студенческим общежитием

8.1 В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий Совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост блоков, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

8.2 В каждом блоке общежития избирается староста.

Староста блока следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста блока в своей работе руководствуется решениями студенческого Совета общежития и администрации ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» локальными актами колледжа.

IX. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», настоящими Правилами и иными локальными актами колледжа. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде лишения права на проживание в общежитии рассматривается на студенческом совете общежития, с последующим вынесением данного решения на совет по профилактике, который выносит свое решение о расторжении договора найма жилого помещения в общежитии колледжа директору ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

9.2 За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;

– расторжение договора найма жилого помещения в общежитии, отчисление из ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации) и выселение из общежития.

9.3 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»;

– иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами колледжа.

9.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

Х. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» по окончании срока обучения.

Приложение №2

ДОГОВОР

**найма жилого помещения в студенческом общежитии
Областного государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Рязанский медицинский колледж»**

г. Рязань

_____ 20__ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский медицинский колледж» (далее ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж») в лице директора колледжа Литвиновой Натальи Ивановны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и студент(ка)(слушатель)

(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа № _____ от _____ 20__ г. о зачислении (о восстановлении) с предоставлением места в жилом помещении общежития ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» на _____ основе обучения, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Наймодатель предоставляет Нанимателю во временное пользование койко-место в жилом помещении на период обучения (работы) в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1.1 Наниматель принимает жилое помещение в состоянии, обеспечивающем его нормальное проживание.

1.2 Жилое помещение состоит из _____ комнат(ы) общей площадью _____ кв.м. в том числе жилой _____ кв.м. по адресу: г.Рязань, ул. Баженова д.24, кор.1. № комнаты _____

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Наниматель имеет право:

2.1.1 В соответствии с настоящим договором получить в пользование жилое помещение, пригодное для проживания.

2.1.2 На пользование общим имуществом в студенческом общежитии.

2.1.3 На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.4 Получать надлежащее техобслуживание занимаемого жилого помещения, а также на получение коммунальных услуг установленного качества.

2.1.5 По обязательному согласованию с администрацией общежития пользоваться разрешенными к использованию в общежитии собственными исправными электроприборами: аудио и видео техникой, оргтехникой, холодильником, телевизором и др.

2.2 Наниматель обязан:

2.2.1 Соблюдать Правила внутреннего распорядка в общежитии; требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические и иные требования, нормативно-правовые акты, обеспечивающие нормы проживания в общежитии.

2.2.2 В течение тридцати дней зарегистрироваться в паспортном столе общежития ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»

2.2.3 Использовать жилое помещение и инженерное оборудование в соответствии с их назначением и правилами эксплуатации.

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

2.2.4 Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, технического и иного оборудования, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей в жилом помещении санитарно-технического и иного оборудования, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Наймодателю. Не допускать самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения.

2.2.5 Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование на время проживания в общежитии.

2.2.6 Не курить, не продавать и не употреблять наркотики, не распивать алкогольные напитки в общежитии, а также не находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения в здании общежития.

2.2.7 Устранять за свой счет повреждения жилого помещения, производить замену санитарно-технического оборудования, если указанные повреждения произошли по вине Нанимателя (если виновный не найден, то проживающие несут коллективную ответственность).

2.2.8 Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги по установленным ценам и тарифам (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

2.2.9 Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей по общежитию.

2.2.10 Пускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а также, в круглосуточном режиме, для ликвидации аварий.

2.2.11 При замене замков, дубликаты ключей от комнат сдать заведующему общежитием.

2.2.12 На период летних каникул сдать жилое помещение Администрации общежития.

2.2.13 При прерывании периода проживания в общежитии, более чем на один месяц, Наниматель обязан заранее уведомить Наймодателя, с предоставлением письменного заявления. В случае отсутствия возможности уведомления заблаговременно, Наниматель обязан это сделать в течение десяти рабочих дней с момента начала данного периода с предоставлением письменного заявления.

2.2.14 При расторжении или прекращении настоящего Договора, Наниматель обязан освободить койко-место в жилом помещении в трехдневный срок, после даты выхода соответствующего приказа, сдать помещение в надлежащем состоянии, оплатить задолженность по оплате жилого помещения. Стоимость повреждений возмещается Нанимателем, если указанные повреждения произошли по его вине, если виновный не найден, то проживающие несут коллективную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.2.15 Освободить койко-место при убытии в академический отпуск.

2.2.16 Исполнять иные обязанности, предусмотренные правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и действующим законодательством РФ.

2.2.17 При необходимости по требованию администрации общежития освобождать занимаемое помещение на время каникул, карантина и пр.

2.3. Наймодатель имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль за соблюдением Нанимателем правил проживания в общежитии, а также содержания и ремонта жилья путем проведения осмотров в жилом помещении Нанимателя.

2.3.2 Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение.

2.3.3 Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, при случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

2.3.4 Производить осмотры состояния инженерного оборудования в жилом помещении Нанимателя, в том числе с участием органов государственного надзора и контроля, пожарной охраны для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-

технического и иного оборудования для выполнения необходимых ремонтных работ, ликвидации аварий.

2.3.5 Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.4. Наймодатель обязан:

2.4.1 Предоставить Нанимателю свободное для проживания койко-место в жилом помещении общежития в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, и экологическим требованиям.

2.4.2 Оформить регистрацию Нанимателю в установленном законом порядке, выдать пропуск на право входа в общежитие.

2.4.3 В соответствии с действующими нормативами осуществлять техническое обслуживание и ремонт здания и жилых помещений в нем, мест общего пользования, инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения).

2.4.4 Обеспечить Нанимателю предоставление необходимых коммунальных услуг, в соответствии с установленными нормативами.

2.4.5 Организовать пропускную систему в общежитие.

2.4.6 Обеспечить возможность пользования Нанимателем всеми социально-бытовыми помещениями, кухнями, и т.д.

2.4.7 При заселении проинформировать Нанимателя о:

- его правах и обязанностях;

- нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий;

- мерах противопожарной безопасности;

- размерах и сроках внесения платы за проживание и дополнительные услуги.

2.4.8 Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1 Оплата за проживание в общежитии производится путем безналичной оплаты через кредитные организации (филиалы) по квитанции, выданной Наймодателем, на его расчетный счет. При этом расходы на оплату услуг кредитных организаций (филиалов) по перечислению денежных средств за проживание в общежитии берет на себя Наниматель.

3.2 Оплата проживания в общежитии может осуществляться как предоплатой на любой срок, так и ежемесячно, но не позднее 10 числа следующего месяца.

3.3 Оплата за проживание в период летних каникул (июль, август) производится до 1 сентября.

3.4 Несвоевременное внесение платы за жилое помещение влечет за собой расторжение Договора найма жилого помещения.

3.5 Оплата по договору составляет _____ рублей, причем, оплата может изменяться в связи с изменениями ставок и тарифов.

4. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1 Наниматель может в любое время расторгнуть настоящий договор.

4.2 Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;

- со смертью Нанимателя;

- окончанием срока обучения;

- отчислением из колледжа;

- по обоюдному согласию;

4.3 Наймодатель может расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, в том числе в судебном порядке, в случае:

- нарушения Нанимателем условий настоящего Договора, правил внутреннего распорядка в общежитии, противопожарной безопасности и техники безопасности.
- образования задолженности по оплате за проживание в общежитии более чем за три месяца (без уважительной причины);
- использования жилого помещения не по назначению;
- наличием 3-х или более замечаний, зафиксированных администрацией общежития в Листе замечаний, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- отсутствие проживающего в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;
- стороны в праве расторгнуть Договор по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством РФ

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 За нарушение Правил внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора к Нанимателю представителями Администрации колледжа могут быть применены следующие санкции: замечания, предупреждения, выговоры.

5.2 Наймодатель не несет ответственности за сохранение документов, денег, личных вещей Нанимателя в жилых блоках.

5.3 Подписание настоящего Договора свидетельствует об отсутствии у Нанимателя не выявленных вопросов в рамках настоящего Договора.

6. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

«Наймодатель»

ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»

Адрес: 390035, г. Рязань, ул. Баженова д.36,
корп.1

Директор

_____ Н.И. Литвинова

«Наниматель»

Дата рождения _____ г.

Тел.: _____

Подпись _____

Ф.И.О _____
(родителя, усыновителя, попечителя)

Паспорт _____
выдан _____

Подпись _____

Приложение №3

**Перечень
категорий лиц, пользующихся льготами при оплате за проживание в
общежитии**

Жилые помещения в студенческом общежитии ОГБПОИ «Рязанский медицинский колледж» предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".*

*Письмо Министерства образования и науки РФ от 2 октября 2013 г. N ВК-573/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии"

*часть 5 ст. 36 Федерального Закона N 273-ФЗ,

Обязанности проживающих в общежитии

1 При вселении в общежитие каждый обязан лично (если студент несовершеннолетний, то его законный представитель) заключить договор найма жилого помещения.

2 Принимать от заведующего общежитием комнату с отметкой в журнале приема комнат с указанием состояния комнаты, а при выезде из комнаты сдавать ее в таком же состоянии.

3 Сдавать дубликат ключа от своей комнаты заведующему общежитием.

4 Строго выполнять требования настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии, договора найма жилого помещения, а также локальные нормативные акты колледжа (приказы, распоряжения, инструкции и др.).

5 Ознакомиться с правилами проживания в студенческом общежитии, пройти инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности у заведующего общежитием.

6 Соблюдать требования правил противопожарной безопасности и правил эксплуатации электрических приборов.

7 Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание и за виды предоставляемых дополнительных услуг.

8 Предъявлять документы, удостоверяющие личность, по требованию заведующего общежитием и воспитателей, дежурного по общежитию.

9 Возмещать причиненный материальный ущерб имуществу общежития.

10 Сообщать обо всех неисправностях работникам общежития.

11 Обеспечивать заведующему общежитием, воспитателям и представителям организаций, осуществляющих ремонт и эксплуатацию помещения общежития, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического состояния.

12 Не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально - этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения.

13 Информировать заведующего общежитием, воспитателей, дежурного по общежитию, медицинского работника о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний.

14 Бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать энергию и воду.

15 Ежедневно убирать и проветривать свои комнаты, не реже 1 раза в неделю проводить влажную уборку.

16 Соблюдать график дежурства по уборке и поддерживать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования.

17 Принимать участие в дежурстве по общежитию в соответствии с графиком утвержденным студенческим советом по общежитию.

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

18 Готовить пищу и мыть посуду исключительно - в специально оборудованных кухнях. Категорически запрещается приготовление горячей пищи в комнатах.

19 После приготовления пищи на кухне убирать за собой мусор и пищевые отходы, отключать плиту.

20 При выбытии из общежития, а также при временном выезде, письменно уведомить заведующего общежитием, воспитателей за два дня до выбытия.

21 При выезде из общежития, проживающий обязан письменно уведомить заведующего общежитием, воспитателей, оставив запись в журнале учета. Если несовершеннолетний студент ночует вне общежития, он обязан заранее написать заявление на имя директора колледжа, согласовав его с классным руководителем и заведующим отделением.

21.1 При поступлении в колледж от родителей или законных представителей несовершеннолетнего студента должно быть соответствующее заявление, подтверждающее их согласие на выезд несовершеннолетнего из общежития.

21.2 Не совершеннолетний студент пишет заявление на имя заведующего общежитием, в котором указывает место убытия, контакты близких родственников. На вахте общежития, в журнале учета делает отметку о выбытии и прибытии и месте пребывания.

22 При уходе из комнаты последним закрывать все окна и двери, выключать все электроприборы и освещение.

23 С 23.00 до 06.00 часов соблюдать полную тишину.

24 Обеспечивать своевременный уход гостей до 20.00 часов с оставлением соответствующей записи в журнале регистрации гостей.

25 Нести ответственность за приглашенного гостя во время его пребывания в общежитии, за соблюдением им правил проживания в общежитии, а также за его своевременный уход.

26 В случае необходимости, по первому требованию, являться к заведующему общежитием, воспитателям.

27 Выполнять требования и решения студенческого совета общежития и воспитателей, заведующего общежитием, в рамках Положения об общежитии, Правил проживания в общежитии.

28 Соблюдать этические нормы общественного поведения, не допускать действий оскорбляющих и унижающих честь и достоинство человека.

Приложение №5

Проживающим в общежитии запрещается:

- 1 Приносить, распространять и распивать спиртные напитки, находиться в нетрезвом состоянии.
- 2 Играть в карты и другие азартные игры.
- 3 Употреблять, хранить и распространять токсические, психотропные и наркотические вещества, появляться в состоянии токсического или наркотического опьянения.
- 4 Курить в помещениях и на территории общежития.
- 5 Самовольно переселяться из комнаты в комнату.
- 6 Самовольно переносить имущество общежития из одной комнаты в другую.
- 7 Производить переделку и исправление электропроводки.
- 8 Использовать неисправные и самодельные электроприборы.
- 9 Менять либо врезать дополнительные замки, устанавливать металлические двери.
- 10 Оставлять посторонних лиц на ночлег, а также предоставлять свое место для ночлега студентам, проживающим в других помещениях общежития.
- 11 С 23.00 до 07.00 часов находиться не в своей комнате.
- 12 Содержать в комнате любых животных (рыб, птиц и т.д.).
- 13 Хранить и носить различного вида оружие (даже при наличии разрешения соответствующих органов).
- 14 Наклеивать объявления, плакаты, расписание и др. информацию вне мест, отведенных для этих целей.
- 15 Громко петь, а также включать звуковоспроизводящую аппаратуру на мощность, превышающую слышимость в пределах комнаты.
- 16 Принимать участие в противоправных действиях на территории общежития.
- 17 Хранить на кухне личный кухонный и другой инвентарь.
- 18 Грубить и оскорблять обслуживающий персонал.
- 19 Использовать в помещении общежития источники открытого огня.
- 20 Хранение в комнате громоздких вещей, мешающим другим проживающим пользоваться выделенным помещением.
- 21 Нарушать этические нормы общественного поведения, допускать действия, оскорбляющие и унижающие честь и достоинство человека, ходить вне комнаты проживания в нижнем белье и пляжной одежде.

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

Приложение №6**Пропускной режим в общежитии**

1 Вход в студенческое общежитие осуществляется только по пропускам (студенты очной и заочной форм обучения, курсов повышения квалификации). Пропуск в общежитие оформляет заведующий общежитием на основании приказа о заселении.

2 Все проживающие в общежитии студенты пользуются пропуском. На вахте общежития должен быть список проживающих, с указанием номера комнаты.

3 Все проживающие обязаны при входе в общежитие предъявить пропуск дежурному по общежитию.

4 При утрате пропуска проживающий обязан незамедлительно уведомить заведующего общежитием.

5 Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска другому лицу проживающие несут дисциплинарную ответственность вплоть до выселения из общежития.

6 Общежитие открывается в 06.00 и закрывается в 22.00 часа.

7 Принимать гостей разрешается с 17.00 до 20.00 часов ежедневно с обязательным для гостей предъявлением и сдачей на вахте общежития удостоверения личности. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил проживания в студенческом общежитии несут проживающие, за которыми зарегистрированы посетители. При выходе из общежития в установленное время документы возвращаются. Оставлять на ночь гостей в общежитии не допускается.

8 Время посещения может быть ограничено администрацией колледжа в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам.

9 Дежурный по общежитию вправе ограничить допуск в общежитие посторонних лиц в случае опасения, что нахождение их в здании может привести к нарушению прав проживающих и работников общежития.

10 В период с 23.00 до 06.00 должна соблюдаться тишина. В указанное время вход и выход из общежития допускается лишь с письменного разрешения администрации общежития.

11 Временное пребывание близких родственников и других посторонних в общежитии запрещено. Исключение составляют: родители или законные представители студента, которые приглашены администрацией по вопросам воспитания и обучения и при наличии свободных мест в общежитии, (на срок не более двух суток).

12 Вынос личного имущества, инвентаря, оборудования, мебели и т.д. из общежития производится по личному разрешению заведующего общежитием. Ответственность за сохранность личного имущества несет проживающий.

13 Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

14 Пропускной режим в общежитие может быть изменен администрацией колледжа.

Изменение №	Дата создания 09.11.2018 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------