



Министерство здравоохранения Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Рязанский медицинский колледж»
ОТДЕЛ ИМООН

Рассмотрено на заседании
Методического совета
протокол заседания
от 24.04.2025 № 9

ОРИГИНАЛ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ОГБПОУ «Рязанский
медицинский Колледж»

И.Д. Савкин

02.06.2025 г.



НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
регистрационный номер 539

принят 24.04.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОГБПОУ «РЯЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рязань 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о методическом совете ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» (далее – Положение, Колледж соответственно) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. №3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;
- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (в редакции распоряжения Минпросвещения России от 15 декабря 2022 г. №303);
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию деятельности методического совета, делопроизводство, а также регламентирует права и обязанности участников методического совета в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

1.3. Методический совет Колледжа является коллегиальным органом управления, созданный в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.4. В своей деятельности методический совет руководствуется действующим законодательством по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также уставом и нормативными правовыми актами Колледжа.

2. Цели и задачи деятельности методического совета

2.1. **Цель** деятельности методического совета Колледжа – повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогических работников.

2.2. **Задачи** деятельности методического совета:

- ✓ анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений;
- ✓ внесение предложений по совершенствованию деятельности цикловых методических комиссий и участие в реализации этих

Изменение №	Дата создания 20.05.2025 г.	Версия 05
-------------	-----------------------------	-----------

предложений;

- ✓ изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы Колледжа;

- ✓ контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых в Колледже;

- ✓ обеспечение взаимодействия Колледжа с областными методическими объединениями, учреждениями дополнительного профессионального образования, высшими учебными заведениями в целях эффективной системы непрерывного повышения квалификации в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов;

- ✓ обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;

- ✓ организация и сопровождение деятельности профессиональных объединений педагогических работников, в том числе создание в Колледже профессиональных сообществ, ассоциаций;

- ✓ проведение первичной экспертизы стратегических документов Колледжа (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

- ✓ распространение опыта работы Колледжа в профессиональных средствах массовой информации, сети Интернет с целью использования имеющегося опыта другими профессиональными образовательными организациями;

- ✓ создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

- ✓ стимулирование инициативы и активизация творчества педагогических работников в исследовательской, опытно-экспериментальной и другой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса;

- ✓ создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.

3. Содержание деятельности методического совета

Содержание деятельности методического совета предусматривает:

- ✓ анализ и первичную экспертизу учебных, учебно-методических материалов;

- ✓ выработку единых подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности Коллежа;

- ✓ изучение нормативно-правовых документов по вопросам образования;

Изменение №	Дата создания 20.05.2025 г.	Версия 05
-------------	-----------------------------	-----------

- ✓ обеспечение взаимодействия Колледжа с областными методическими объединениями в области здравоохранения, учреждениями дополнительного профессионального образования, высшими учебными заведениями в целях эффективной системы непрерывного повышения квалификации в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов;
- ✓ обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- ✓ обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- ✓ обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных образовательных программ;
- ✓ организацию исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в Колледже для повышения уровня профессионального мастерства педагогов;
- ✓ организацию общего руководства методической, инновационной деятельностью Колледжа;
- ✓ осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- ✓ оценку и экспертизу результатов деятельности педагогических работников, представление рекомендаций к награждению ведомственными наградами и другим поощрениям;
- ✓ обсуждение статей, тезисов выступлений педагогов на актуальные темы образования;
- ✓ организацию общего руководства наставничества с педагогами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в Колледже, или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы;
- ✓ рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;
- ✓ участие педагогических работников в разработке основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

4. Структура и организация деятельности методического совета

4.1. Методический совет Колледжа создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Колледжа.

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету Колледжа, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Методический совет формируется из числа методистов, руководителей цикловых методических комиссий, опытных педагогов, педагогов-наставников, руководителей структурных подразделений.

4.4. Председатель методического совета назначается директором.

4.5. Основной формой работы методического совета является заседание.

Изменение №	Дата создания 20.05.2025 г.	Версия 05
-------------	-----------------------------	-----------

Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

4.6. В составе методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.7. Деятельность методического совета осуществляется в соответствии с планом работы методического совета, который составляется на учебный год.

4.8. Периодичность заседаний методического совета определяется участниками методического совета. Из числа участников методического совета выбирается секретарь.

4.9. Секретарь обязан сообщать участникам методического совета дату, место, повестку заседания, оказывать помощь председателю в организации заседаний методического совета, составлять протоколы заседаний, вести банк информационно-аналитических материалов, представленных участниками методического совета, приглашенными лицами.

4.10. Решения методического совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и могут быть обжалованы на педагогическом совете.

5. Права и обязанности председателя и участников методического совета

5.1. Председатель методического совета имеет **право**:

- ✓ выносить на педагогический совет вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности на актуальные темы образования;

- ✓ готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в Колледже;

- ✓ организовывать взаимодействие Колледжа с областными методическими объединениями, учреждениями дополнительного профессионального образования, высшими учебными заведениями в целях эффективной системы непрерывного повышения квалификации в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов;

- ✓ рекомендовать педагогам участвовать в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетных национальных проектов;

- ✓ рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;

- ✓ ставить вопрос перед администрацией Колледжа о награждении педагогических работников отраслевыми и ведомственными наградами.

5.2. Председатель методического совета **обязан**:

- ✓ изучать нормативно-правовые документы по вопросам образования; разрабатывать план работы методического совета;

- ✓ контролировать выполнение решений методического совета;

Изменение №	Дата создания 20.05.2025 г.	Версия 05
-------------	-----------------------------	-----------

- ✓ анализировать деятельность методического совета Колледжа;
- 5.3. Участники методического совета имеют *право*:
 - ✓ вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в Колледже;
 - ✓ вырабатывать единые подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности Колледжа;
 - ✓ рассматривать вопросы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
 - ✓ участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседании методического совета;
 - ✓ участвовать в обсуждении статей, тезисов выступлений педагогов на актуальные темы образования;
 - ✓ участвовать в организации исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в Колледже для повышения уровня профессионального мастерства педагогов;
 - ✓ участвовать в первичной экспертизе учебных, учебно-методических материалов;
 - ✓ участвовать в разработке основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).
- 5.4. Участники методического совета *обязаны*:
 - ✓ выполнять поручения методического совета в установленные сроки; готовить свои предложения по повестке дня предстоящего заседания; посещать заседания методического совета;
 - ✓ своевременно изучать нормативно-правовые документы по вопросам образования и здравоохранения.

6. Делопроизводство методического совета

К документации методического совета относятся:

- ✓ Положение о методическом совете Колледжа;
- ✓ Приказ директора Колледжа о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- ✓ Анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- ✓ План работы методического совета на текущий учебный год;
- ✓ протоколы заседаний методического совета.

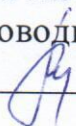
7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа, принимается на методическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора Колледжа.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются приказом директора Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Изменение №	Дата создания 20.05.2025 г.	Версия 05
-------------	-----------------------------	-----------

РАЗРАБОТАНО
Руководитель ИМООП

 г.

Копылова И.Б.

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора



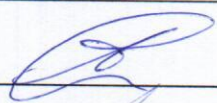
Журавлева Т.П.

Руководитель УПО



Пантюк У.С.

Руководитель ОУО



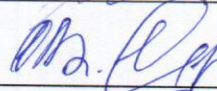
Ермакова А.В.

Руководитель отдела ВР и СППС



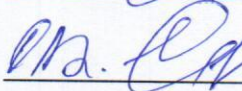
Нистратова С.Е.

Председатель ППО сотрудников



Ермишкина О.В.

Председатель ППО студентов



Ермишкина О.В.