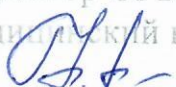




Министерство здравоохранения Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский медицинский колледж»
ОТДЕЛ УЧЕБНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Рязанский  
медицинский колледж»

  
Н.И. Литвинова  
20.05.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ  
В ОГБПОУ «РЯЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рязань 2021 г.

Изменение №	Дата создания 20.05.2021 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

## **I. Общие положения**

1.1 Положение о порядке восстановления студентов Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский медицинский колледж» (далее – Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Постановлением Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования", в соответствии с приказами министерства здравоохранения Рязанской области от 31.03.2020г. № 563 «Об установлении квоты целевого приема для получения среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета на 2020г.» в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», и от 24.03.2021г. № 413 «Об установлении квоты целевого приема для получения среднего профессионального образования за счет средств бюджета Рязанской области в Областном государственном бюджетном профессиональном учреждении «Рязанский медицинский колледж» на 2021 год., иными нормативными актами в сфере образования, Уставом ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», внутренними локальными актами колледжа.

1.2 Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка восстановления студентов в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

1.3 Данное Положение устанавливает порядок восстановления лиц, ранее отчисленных из Колледжа.

1.4 Восстановление студентов осуществляется приказом директора в соответствии с настоящим Положением.

1.5 При решении вопросов о восстановлении студентов учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

1.6 Данное положение является документом системы менеджмента качества.

## **II. Порядок восстановления студентов**

2.1 Восстановление – это зачисление в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» для продолжения образования лица, ранее обучавшегося в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

В число студентов ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» могут быть восстановлены лица, отчисленные ранее из Колледжа по уважительной или неуважительной причине или по собственному желанию, для продолжения обучения при условии установления соответствия предшествующей и

Изменение №	Дата создания 20.05.2021 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

осуществляемой колледжем образовательной программы на момент восстановления, в том числе с возможностью ликвидации несоответствия в данных программах.

В случае, если программа, по которой студент был отчислен, в настоящее время в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» не реализуется, ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» имеет право по заявлению студента восстановить его на основную образовательную программу соответствующего уровня среднего профессионального образования, которая реализуется колледжем на момент восстановления в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

2.2 Лицо, отчисленное из ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», по инициативе обучающегося до завершения освоения программы подготовки специалистов среднего звена, имеет право на восстановление для обучения в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» в течение пяти лет после отчисления из него и при наличии свободных мест с сохранением прежних условий обучения (бесплатной или платной), но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.3 В первую очередь право на вакантные бюджетные места имеют обучающиеся Колледжа, претендующие на переход с внебюджетной формы обучения на бюджетную. Во вторую очередь право претендовать на вакантные бюджетные места имеют лица, ранее обучающиеся на бюджетной основе и отчисленные по уважительной причине, желающие восстановиться в число студентов Колледжа, а также лица, желающие перевестись в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» из других образовательных организаций, обучающиеся на бюджетной основе.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от студентов, желающих перевестись и восстановиться, то Колледж проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования на конкурсной основе по результатам аттестации.

При отсутствии вакантных мест, финансируемых из бюджета, восстановление проводится только на места с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на договорной основе.

2.4 В связи с установлением 100% квоты на обучение в 2020 и 2021гг. за счет средств бюджетных ассигнований Рязанской области по договорам о целевом обучении, то лица, претендующие на восстановление на освободившееся места, прием на которые осуществлялся по договорам о целевом обучении в соответствии с приказами министерства здравоохранения Рязанской области от 31.03.2020г. № 563 и от 24.03.2021г. № 413, к заявлению о восстановлении должны предоставить договор о целевом обучении, оформленный в установленном порядке.

2.5 Восстановление лица, отчисленного по неуважительной причине (за академическую неуспеваемость, за нарушение условий договора, правил внутреннего распорядка и Устава ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»), производится по решению ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» в течение пяти лет после отчисления на платной основе при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Изменение №	Дата создания 20.05.2021 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

2.6 Обучающийся, отчисленный по инициативе образовательной организации до окончания первого семестра первого курса, права на восстановление в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» не имеет. В случае желания такого обучающегося продолжить обучение он может поступить в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» на первый курс на общих основаниях.

2.7 Для решения вопроса о восстановлении заведующему учебным отделением (руководителю филиала) ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» подаются следующие документы:

- личное заявление (приложение №1);
- справка об обучении и о периоде обучения в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».
- договор о целевом обучении (в случае, если обучающийся претендует на восстановление на освободившееся места, прием на которые осуществлялся по договорам о целевом обучении в соответствии с приказами министерства здравоохранения Рязанской области от 31.03.2020г. № 563 и от 24.03.2021г. № 413)

На заявлении студента ставится виза заведующего учебным отделением (руководителя филиала) с указанием причины отчисления, прежних условий обучения и наличия вакантных мест.

2.8 Процедура восстановления:

2.8.1 Документы, указанные в п. 2.7. настоящего Положения передаются на рассмотрение в комиссию по восстановлению ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» для решения вопроса о восстановлении.

Количественный и персональный состав комиссии по восстановлению утверждается приказом директора колледжа.

2.8.2 Определяющим условием для решения вопроса о восстановлении студента для продолжения обучения в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» является его подготовленность к освоению конкретной программы подготовки специалистов среднего звена, предшествующая академическая успеваемость, наличие/отсутствие в личном деле дисциплинарных взысканий или поощрений за время обучения в Колледже, а так же наличие вакантных мест.

2.8.3 В случае положительного решения комиссией по восстановлению вопроса о восстановлении директор ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» в течение 10 дней издаёт соответствующий приказ, копия которого вручается студенту под личную роспись. В случае принятия решения об отказе в восстановлении студента, ему направляется письменное уведомление.

2.8.4 На восстановленного студента в отделе кадров ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» формируется и ставится на учет личное дело, в которое заносятся:

- заявление о восстановлении;
- справка об обучении и о периоде обучения;
- оригинал документа об образовании;
- выписка из приказа о восстановлении;
- индивидуальный план ликвидации разницы в учебных планах\академической задолженности (приложение №2);

Изменение №	Дата создания 20.05.2021 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

- ведомость ликвидации разницы в учебных планах\академической задолженности (приложение №3);
- а также договор, если восстановление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения;
- документы, подтверждающие особый социальный статус студента, либо право на льготы.

Дополнительно студент обязан предоставить фотографии и оригинал медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры", справку с указанием группы здоровья и группы для занятий физической культурой, прививочную карту.

В отделе учебных отделений студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

2.9 Восстановление студентов производится в период летних или зимних каникул, восстановление студентов в течение учебного семестра не допускается.

### **III. Правила организации приема разницы в учебных планах или академических задолженностей для восстанавливающихся в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»**

3.1 При подаче студентом заявления о восстановлении в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж», заведующий учебным отделением соответствующей специальности (заведующий учебно-производственным отделом в филиале) устанавливает разницу в учебных планах, возникшую в связи с изменением Федерального государственного образовательного стандарта по специальности или наличием академической задолженности отчисленного из ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» за неуспеваемость, составляет индивидуальный план ликвидации академической задолженности.

Указанный план утверждается заместителем директора (руководителем филиала) и дается допуск (виза на заявлении) на сдачу этой разницы.

На основании этого допуска в отделе учебных отделений студент получает ведомость ликвидации разницы в учебных планах\академической задолженности.

3.2 Заведующий учебным отделением (заведующий учебно-производственным отделом в филиале) организует проведение консультаций, дифференцированных зачетов и экзаменов по дисциплинам, указанным в индивидуальном плане ликвидации разницы в учебных планах/ академической задолженности и контролирует выполнение плана студентом.

Изменение №	Дата создания 20.05.2021 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

3.3 После проведения дифференцированных зачетов и (или) экзаменов ведомость ликвидации академической задолженности сдается в учебно-производственный отдел секретарю учебной части.

3.4 Индивидуальный план ликвидации академической задолженности и допуск возвращаются заведующему учебным отделением (заведующему учебно-производственным отделом в филиале). В случае не соблюдения сроков ликвидации академических задолженностей по неуважительным причинам студент не допускается до очередной промежуточной аттестации и рекомендуется к отчислению.

#### **IV. Восстановление лиц, не прошедших государственную аттестацию**

4.1 Лица, завершившие освоение программы подготовки специалистов среднего звена и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, либо не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, восстанавливаются в колледже на период времени предусмотренным календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы СПО.

4.2 Восстановление проводится не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

4.3 Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания на следующем заседании государственной аттестационной комиссии, организуемой в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию.

#### **V. Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня утверждения его директором колледжа.

5.2 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, восстановление в число студентов производится в соответствии с законодательством РФ, нормативными актами РФ, Минобрнауки РФ и Федерального агентства по образованию, Уставом ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» и локальными нормативными актами ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

5.3 Дополнения и изменения настоящего Положения принимаются решением Совета ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» и утверждаются директором ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж».

Изменение №	Дата создания 20.05.2021 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------

5.4 Все вопросы о восстановлении студентов в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» решаются на комиссии по восстановлению.

В состав комиссии входят: директор (председатель комиссии), заместитель директора, заведующие учебными отделениями, юрисконсульт.

Вопросы, связанные с восстановлением студентов рассматриваются два раза в течение учебного года, до начала семестра.

Все заседания комиссии по восстановлению протоколируются.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель ОУО

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

\_\_\_\_\_ г.



О.В. Ермишкина



Т.П. Журавлева

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ г.



Ю.А. Комаров

Председатель ППО студентов

\_\_\_\_\_ г.



А.Ю. Черкасов

## Приложение №1

Директору ОГБПОУ «Рязанский  
медицинский колледж»

Н.И. Литвиновой

от \_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня в число студентов на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ семестр  
специальность \_\_\_\_\_, для обучения  
на \_\_\_\_\_ основе.

Ранее я обучался (ась) на \_\_\_\_\_ курсе, специальности  
\_\_\_\_\_,  
на \_\_\_\_\_ основе, и был (а) отчислен (а) по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Изменение №	Дата создания 20.05.2021 г.	Версия 04
-------------	-----------------------------	-----------



## Приложение №2

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора

\_\_\_\_\_ Т.П. Журавлева  
\_\_\_\_\_ г.

**Индивидуальный план  
ликвидации разницы в учебных планах/академической задолженности**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

	Наименование дисциплин	Кол-во часов на освоение учебного материала по ПССЗ очной формы обучения	Кол-во часов, освоенных ранее при изучении дисциплины/профессионального модуля, ПП	Форма итогового контроля	Сроки ликвидации разницы в учебных планах	Преподаватель
1.						
2.						

Заведующий учебным отделением \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

## Приложение №3

**Ведомость  
ликвидации разницы в учебных планах\академической задолженности**

---

(фамилия, имя, отчество студента)

	Наименование дисциплин	Кол-во часов на освоение учебного материала по основному плану очной формы обучения	Кол-во часов, освоенных ранее при изучении дисциплины (профессионального модуля)	Форма итогового контроля	Оценка	Преподаватель
1.						
2.						

Заведующий учебным отделением \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)