



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации  
муниципального образования - Захаровский  
муниципальный район Рязанской области от  
29.08.2014 N 464

"О Порядке предоставления и использования  
субсидий за счет средств бюджета  
муниципального образования - Захаровский  
муниципальный район на поддержку  
социально ориентированных некоммерческих  
организаций"

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 21.01.2015

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ЗАХАРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 29 августа 2014 г. N 464**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ЗА СЧЕТ  
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ЗАХАРОВСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН НА ПОДДЕРЖКУ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ  
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

В соответствии со [статьей 17](#) Федерального закона от 19 мая 1995 года N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", [статьей 31](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", руководствуясь [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ, на основании [Устава](#) муниципального образования - Захаровский муниципальный район администрация муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления и использования субсидий за счет средств бюджета муниципального образования - Захаровский муниципальный район на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить уполномоченным органом по оказанию финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального образования - Захаровский муниципальный район администрацию муниципального образования - Захаровский муниципальный район.

3. Финансово-казначейскому управлению администрации муниципального образования - Захаровский муниципальный район (Манакина А.В.) финансирование расходов на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям осуществлять в пределах утвержденных ассигнований.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования - Захаровский муниципальный район по социальным вопросам Фролова В.Н.

Глава администрации  
муниципального образования  
И.С.АБДЮШЕВ

Приложение  
к Постановлению  
администрации муниципального  
образования - Захаровский  
муниципальный район  
Рязанской области  
от 29 августа 2014 г. N 464

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ  
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ЗАХАРОВСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН НА ПОДДЕРЖКУ СОЦИАЛЬНО  
ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса

Российской Федерации и устанавливает процедуру предоставления и использования субсидий из бюджета муниципального образования - Захаровский муниципальный район (далее - местный бюджет) социально ориентированным некоммерческим организациям. Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций осуществляется в целях оказания помощи социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность на территории муниципального образования - Захаровский муниципальный район, предусмотренную [статьей 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", и предусматривает выделение денежных средств на осуществление уставной деятельности, реализацию социально значимых программ, оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам, выплату ежемесячного денежного вознаграждения.

1.2. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - получатели субсидий) в целях привлечения их к решению вопросов местного значения, поддержки их деятельности в этой сфере, развития общественной инициативы и активности граждан, а также социальной поддержки инвалидов и ветеранов.

В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям:

- созданным в установленном законодательством порядке;
- зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Захаровского муниципального района;
- осуществляющим организацию и проведение общественно значимых мероприятий для ветеранов и инвалидов;
- не находящимся в стадии ликвидации или в отношении которых не проводится процедура банкротства.

1.3. Основными условиями предоставления субсидий являются:

- общественно-социальная значимость мероприятий, представляемых на получение субсидий;
- представление получателем субсидий документов, указанных в [подпункте 2.2](#) настоящего

Порядка.

1.4. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах утвержденных решением о бюджете бюджетных ассигнований на эти цели.

## 2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация муниципального образования - Захаровский муниципальный район (далее - администрация района), которая осуществляет предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах утвержденной бюджетной сметы.

2.2. Получатель субсидии предоставляет в администрацию района следующие документы:

2.2.1. Заявку на получение субсидии с указанием проблемы, целей и задач, содержания запланированных мероприятий, объемов финансирования.

2.2.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, копию учредительных документов, копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о постановке на учет в налоговых органах.

2.3. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям Захаровского муниципального района на осуществление их уставной деятельности и направляются на ежемесячное денежное вознаграждение руководителям и другим работникам социально ориентированных некоммерческих организаций, реализацию социально значимых программ, а также оказание социальной (материальной) помощи ветеранам и инвалидам.

2.4. Субсидии предоставляются на основании [соглашений](#) (приложение N 1) о предоставлении субсидий (далее - соглашения), заключаемых между администрацией района и социально ориентированной некоммерческой организацией.

2.5. Администрация района вправе осуществлять проверку расходования субсидий путем запроса соответствующих документов либо путем выездной проверки.

2.6. Администрация района обеспечивает контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, условиями соглашения, организует процедуру приема промежуточных и итоговых финансовых отчетов.

2.7. Социально ориентированные некоммерческие организации ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в администрацию района [отчет](#) об использовании полученных бюджетных средств (приложение N 2).

2.8. В случае выявления нецелевого использования предоставленных субсидий, а также факта

представления недостоверных сведений администрация района направляет получателю субсидии уведомление о возврате денежных средств в размере нецелевого использования. Получатель субсидий должен в течение 15 рабочих дней возвратить денежные средства, использованные не по целевому назначению, в доход местного бюджета.

2.9. Ответственность за нецелевое использование средств местного бюджета, предоставленных социально ориентированным некоммерческим организациям, несут руководители социально ориентированных некоммерческих организаций.

Приложение N 1  
к Порядку  
предоставления и использования  
субсидий за счет средств бюджета  
муниципального образования -  
Захаровский муниципальный  
район на поддержку  
социально ориентированных  
некоммерческих организаций

#### СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета муниципального образования -  
Захаровский муниципальный район субсидий социально  
ориентированным некоммерческим организациям  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области, в лице главы администрации муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

действующего на основании **Устава**, и \_\_\_\_\_  
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

действующего на основании **Устава**, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Администрация осуществляет перечисление субсидий для

\_\_\_\_\_  
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)  
связанных с осуществлением уставной деятельности, направленной на решение социальных проблем, в соответствии со сметой социально ориентированной некоммерческой организации на расчетный счет

\_\_\_\_\_  
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

2. Субсидии расходуются на следующие цели:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

3. Субсидии расходуются строго по целевому назначению.

4. Отчет об использовании субсидий представляется в администрацию муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области по прилагаемой форме не позднее 10-го числа квартала, следующего за отчетным.

5. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами.

6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Приложение N 2  
к Порядку  
предоставления и использования  
субсидий за счет средств бюджета  
муниципального образования -  
Захаровский муниципальный  
район на поддержку  
социально ориентированных  
некоммерческих организаций

ОТЧЕТ  
об использовании субсидий, выделенных

\_\_\_\_\_ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

Наименование показателя: план факт отклонение

(+, -) Причина \_\_\_\_\_

Руководитель  
социально ориентированной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_