

Приложение №1 к приказу от 12.10.2021г. № 01-01/198 «о»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ В ФГБУ ДТС «КИРИЦЫ» МИНЗДРАВА РОССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ на 2021-2024 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Способ контроля мероприятия, ожидаемый результат
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>				
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррумпированность	Главный врач	Постоянно	Согласование проектов ЛНА
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении (далее-Комиссия)	По мере необходимости	Наличие пакета документов
1.1.3.	Корректирование Плана по противодействию коррупции в учреждении согласно требований приказа Минздрава РФ от 21.08.2018г. № 551 и предоставление в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами и кадров Минздрава РФ	Комиссия	В установленные законодательством сроки	Реализация комплекса мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений
1.1.4.	Размещение «Плана» на сайте учреждения	Председатель Комиссии		
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>				
1.2.1.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при наличии соответствующих оснований	Главный врач, Председатель комиссии	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Рассмотреть вопросы служебного поведения сотрудников, работающих в должностях, замещение которых влечет за собой коррупционные риски
1.2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссия; Руководители структурных подразделений	Весь период	Разработка новых должностных инструкций в рамках принятия новой системы оплаты труда
1.2.3.	Закрепление в трудовых договорах работников обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	Начальник отдела кадров	Весь период	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения

1.2.4.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений, указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Комиссия;	Весь период	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения
1.2.5.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Главный врач	Постоянно	Материалы служебных расследований
1.2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Главный врач	По факту выявления	Приказы о привлечении к ответственности

2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции

2.1.	Осуществление анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Комиссия	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Выявлять признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками, замещающими в подведомственных организациях должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (далее – работники). Осуществлять оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
2.2.	Осуществление проверок соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе в части достоверности и полноты сведений о доходах, а также касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Комиссия	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Выявлять случаи несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также обеспечить принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
2.3.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, работающих в должностях, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в должностях, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Комиссия, Начальник отдела кадров	Постоянно, по мере необходимости	Повысить эффективность выявления возможного конфликта интересов

2.4.	Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ	Руководители структурных подразделений	В течении года	Профилактика коррупционных проявлений
2.5.	Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Руководители структурных подразделений	Весь период	Не допущение возникновения случаев, воспринимаемых как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
2.6.	Размещение на сайте учреждения информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции.	Председатель Комиссии	Весь период	Повышение уровня информированности населения о деятельности учреждения
3. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников подведомственных организаций				
3.1.	Обеспечение участия работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Главный врач, Председатель Комиссии	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить квалификацию работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3.2.	Участие лиц, впервые поступивших на работу в подведомственные организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Председатель Комиссии	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить правовую грамотность лиц, впервые поступивших на работу в подведомственные организации, и создать условия для исключения коррупционных проявлений
3.3.	Участие работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Председатель Комиссии	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить квалификацию работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

4. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора

4.1.	Осуществление мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещающих должности государственной службы	Председатель комиссии	Постоянно, по мере необходимости	Выявить и рассмотреть на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, случаи нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве после увольнения с государственной службы
------	---	-----------------------	----------------------------------	---

5. Противодействие коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

5.1.	Проводить мониторинг закупок учреждения путем анализа сведений, размещенных на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок	Старший специалист по госзакупкам	Постоянно	Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству РФ о противодействии коррупции
5.2.	Осуществлять строгое соблюдение требования законодательства об отсутствии между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов.	Старший специалист по госзакупкам	Постоянно	Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству РФ о противодействии коррупции
5.3.	Проводить анализ ценообразования при обосновании начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Старший специалист по госзакупкам	Постоянно	Исключить применение завышенных цен при осуществлении закупок. Обеспечить эффективное расходование средств бюджетного учреждения.
5.4.	Осуществлять контроль за полнотой, достоверностью, сроками размещения в ЕИС информации и документов, размещение которых предусмотрено в соответствии с законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок».	Старший специалист по госзакупкам	Постоянно	Исключить совершение действий, содержащих признаки административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрена Кодексом РФ об административных правонарушениях
5.5.	Организовать проведение семинаров по профилактике правонарушений в сфере государственных закупок, в том числе по повышению прозрачности проведения процедур государственных закупок	Старший специалист по госзакупкам	Ежеквартально	Повысить уровень знаний сотрудников, ответственных за осуществление закупок, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. Обеспечить соблюдение законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

6. Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств			
6.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Комиссия, Главный бухгалтер	Постоянно, Обеспечение целевого расходования бюджетных средств
6.2.	Проведение внутреннего контроля и аудита финансовой и хозяйственной деятельности	Комиссия, Главный бухгалтер	1 раз в год Повышение эффективности и рациональности использования бюджетных средств
6.3.	Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами	Комиссия, Главный бухгалтер	Постоянно, по мере необходимости Профилактика и пресечение коррупционных нарушений
6.4.	Проведение анализа на коррумпированность проектов и экспертиза действующих нормативно-правовых актов и распорядительных документов учреждения	Комиссия, Главный бухгалтер	Постоянно, по мере необходимости Недопущение возникновения коррупционных правонарушений
6.5.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Комиссия, Главный бухгалтер	Постоянно, по мере необходимости
7. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами в целях создания системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности, а также обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами			
7.1. Взаимодействие с институтами гражданского общества			
7.1.1.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в целях информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, оказание им содействия в освещении мер по противодействию коррупции, придание фактам коррупции гласности	Главный врач	Постоянно, по мере необходимости Обеспечить публичность и открытость деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции
7.1.2.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве и подведомственных организациях	Комиссия	Постоянно, по мере необходимости Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в учреждении, и проверки по фактам коррупционных проявлений в учреждении, а также принятие необходимых мер по их устранению
7.2. Создание эффективной системы обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждений			
7.2.1.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Председатель комиссии	Постоянно Обеспечить открытость принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции
7.2.2.	Проведение регулярных приемов граждан главным врачом и его заместителями	- Главный врач, - Зам. гл. врача по медицинской части	По мере обращения граждан Проведение приемов граждан, снижение количества поступающих жалоб

7.2.3.	Организация работы по приведению официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Председатель комиссии	Постоянно	Актуализировать подразделы официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с требованиями законодательства РФ о противодействии коррупции
7.2.4.	Размещение на сайте учреждения информации для пациентов по разделам: - виды оказываемой помощи; - график работы; - телефоны должностных лиц; - телефоны, по которым пациенты могут сообщить о негативных фактах или внести предложение по улучшению оказания медицинской помощи	- Зам. главного врача по медицинской части - Гл. медсестра - Председатель комиссии	Постоянно	Размещение на сайте учреждения раздела, посвященного борьбе с коррупцией
7.3. Стимулирование антикоррупционной активности общественности и сотрудников учреждения				
7.3.1.	Обеспечение исполнения и соблюдения видов, объемов, условий порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи	Руководители структурных подразделений	Постоянно	Снижение коррупционных рисков через выполнение видов, объемов, условий порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи
7.3.2.	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	- Главный врач, - Комиссия	Ежемесячно	Обеспечить сокращение количества поступающих жалоб
7.3.3.	Организация и проведение социологического исследования среди пациентов, посвященное отношению к коррупции. Проведение обходов стационарных отделений с проведением бесед с пациентами об удовлетворенности действиями персонала, их служебного поведения. («Удовлетворенность потребителей услуг качеством медицинских услуг»).	Зам. главного врача по медицинской части	По мере необходимости	Данные соцопроса
7.3.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Главный врач	Постоянно	Выступления на общих собраниях трудового коллектива
7.3.5.	Усиление контроля руководителями подразделений за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юрид. лиц	- Главный врач, - Комиссия	Весь период	Полнота и качественное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц
7.3.6.	Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц на наличие сведений о фактах коррупции. Осуществление комплекса просветительских мер, направленных на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции.	- Главный врач - Зам. гл. врача по медицинской части - Гл. медсестра - Председатель комиссии	Постоянно	

7.3.7.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей структурных подразделений и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	- Главный врач, - Зам. гл. врача по медицинской части	Постоянно, по мере необходимости	Ответы на жалобы
7.3.8.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение незаконного получения денег (подарков) от пациентов, формирование у работников отрицательного отношения к коррупции.	- Зам. гл. врача по медицинской части - Главная медсестра - Руководители структурных подразделений	Постоянно	
7.3.9.	Уведомление работником учреждения главного врача о возникновении, предотвращении и урегулировании конфликта интересов	Все сотрудники	Постоянно	

Председатель комиссии:
Члены комиссии:

Е.В. Ефимова
Н.Н. Фисунова
Е.В. Дюдина
И.А. Сибирева
С.В. Селокова

Ефимова Елена Васильевна
Фисунова Наталья Николаевна
Дюдина Елена Викторовна
Сибирева Ирина Александровна
Селокова Светлана Васильевна

Федеральное государственное бюджетное учреждение
детский туберкулезный санаторий «Кирицы»
Министерства здравоохранения российской Федерации
(ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России)

ПРИКАЗ

12.10.2021г.

№ 01-01/198 «О»

с. Кирицы, Рязанской области

Об утверждении

**Плана мероприятий ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России
по противодействию коррупции на 2021-2024гг.**

Руководствуясь положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; пунктом 2 Указа Президента РФ от 16 августа 2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»; приказом Минздрава России от 28 сентября 2021 г. № 940 «Об утверждении Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2021-2024 годы»; письмом Минздрава России от 08.10.2021 № 10-8/674

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «План мероприятий ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России по противодействию коррупции на 2021-2024гг.», скорректированный согласно требований письма Минздрава России от 08.10.2021г. № 10-8/674 и прилагаемый к приказу.

2. Членам «Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России» (далее – «Комиссии») работу по предупреждению и противодействию коррупции в ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России проводить в строгом соответствии с «Положением о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России» и утвержденным «Планом мероприятий ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России по противодействию коррупции на 2021-2024гг.»

3. Председателю «Комиссии» обеспечить размещение утвержденного «Плана мероприятий ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России по противодействию коррупции на 2021-2024гг.» на официальном сайте учреждения.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение на 4 листах.

Главный врач

А.Н. Майоров

С приказом ознакомлены:

Председатель комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии



Ефимова Е.В.

Дюдина Е.В.

Сибирева И.А.

Фисунова Н.Н.

Селюкова С.В.

12.10.2021

28.10.2021

18.10.2021

12.10.2021

12.10.2021